

華語文中心
學生手冊



目 錄

壹、 中信科技大學資訊.....	2
1. 華語文中心簡介.....	2
2. 公告活動訊息.....	2
3. 交通資訊.....	2
4. 重要處室.....	3
5. 校內生活服務介紹.....	4
6. 緊急求助電話.....	4
7. 學校地圖.....	5
貳、 學習資訊.....	6
1. 中文課程.....	6
2. 學生證與圖書借閱證（免費）.....	6
3. 停車證申請（需付費）.....	6
4. 學員事務.....	6
5. 請假規定.....	7
6. 成績單與結業證書.....	7
7. 收退費說明.....	7
8. 保險.....	8
參、 簽證資訊.....	9
1. 簽證須知.....	9
2. 工作許可申請.....	9
3. 汽機車駕照資訊.....	9
4. 簽證相關單位.....	9
肆、 生活資訊.....	10
1. 電信資訊.....	10
2. 銀行資訊.....	10
3. 醫院與診所資訊.....	10
4. 生活用品採購.....	10
5. 電壓資訊.....	10
6. 南臺灣氣候.....	10
7. 地圖與交通資訊.....	10
8. 外籍生校園事件通報系統暨處理流程.....	11



壹、 中信科技大學資訊

1. 華語文中心簡介

中信科技大學華語文中心位於臺南市新市區，是專為國際學生設立的語言教育與文化交流平台。我們致力於提供高品質的華語教學，師資均通過教育部對外華語教學能力認證，並以沉浸式、小班制課程為特色，讓學生在語言、文化與生活上全面成長。

除課堂教學外，中心整合教務、學務、就業輔導、產學資源、華語教學與國際交流事務，建立跨單位合作輔導機制，協助僑港澳及外籍學生在學業、生活與職涯各面向獲得支持，落實「增進對臺認同，促進留臺就業」之政策目標。

- 導入師徒制度，促進文化融合與學業穩定：境外生可參與師徒制度，由專業教師一對一協助學習與生活適應，並與本地生共學，強化語言與文化融入，建立歸屬感與信任感。
- 結合企業見習與獎助制度，深化職涯探索：學生可至企業見習，累積實務經驗，並透過校方設計之見習獎學金方案，降低工讀依賴，延伸學習時間，提昇就業力與留臺意願。
- 建構語言與生活支持系統：設有華語先修課程與心理輔導服務，協助學生穩定適應、強化語文能力，通過 TOCFL 基礎級認證後順利銜接正式學制。
- 強化產學對接，提升留臺就業機會：依產業特色規劃職場實習、證照培訓及就業媒合，舉辦企業參訪與職涯輔導，協助學生畢業後順利銜接臺灣產業體系。

2. 公告活動訊息

- 公告位置：華語文中心公告欄、官方 LINE 群組、電子郵件通知
- 活動範例：
 1. 節慶文化活動（春節、端午、中秋、元宵等）
 2. 校外文化之旅（台南古蹟巡禮、夜市美食體驗、台北一日遊）
 3. 華語能力測驗（TOCFL）模擬與正式考試資訊
 4. 校園社團招新與聯誼活動
- 學生務必留意公告，避免錯過報名與重要訊息。

3. 交通資訊

中信科技大學位於臺南新市區，周邊交通便利：

- **火車**：新市火車站 → 步行 5 分鐘，或由新市火車站 Ubike 站使用一卡通借用，騎至中信科大
- **高鐵**：高鐵台南站 → 公車綠幹線至「中信科技大學站」約 40 分鐘



- 公車：搭乘台南市區綠幹線或紅幹線
- 機場：台南機場 → 開車約 30 分鐘
- 自行車 / 機車：校內設有停車場與機車棚
- 飛機 ✈️ → 高鐵 🚄 → 台鐵 🚉 → 步行 🚶 ⤴️

出發機場	前往高鐵方式	高鐵路線	轉乘台鐵沙崙線	最後步行
台南機場 (TNN)	計程車 / 公車 → 台南高鐵站	台南高鐵站	台南高鐵站 → 新市站	新市站 → 步行 5 分鐘
高雄小港機場 (KHH)	捷運紅線 → 左營高鐵站	左營 → 台南	台南高鐵站 → 新市站	新市站 → 步行 5 分鐘
台中清泉崗機場 (RMQ)	機場巴士 → 台中高鐵站	台中 → 台南	台南高鐵站 → 新市站	新市站 → 步行 5 分鐘
台北松山機場 (TSA)	捷運 / 公車 → 台北高鐵站	台北 → 台南	台南高鐵站 → 新市站	新市站 → 步行 5 分鐘
桃園國際機場 (TPE)	機場捷運 → 桃園高鐵站	桃園 → 台南	台南高鐵站 → 新市站	新市站 → 步行 5 分鐘

4. 重要處室

- 華語文中心：三德樓行政大樓 2 樓
- 體育館與健身中心：運動場區
- 學務處：三德樓行政大樓 1 樓
- 國際事務處：

職稱	姓名	電話
主任	黃秀仍	(06)5979566#7501
教務專責人員	任秋菊	(06)597-566#7106
學務專責人員	陳德海	(06)597-566#7386
就業輔導專責人員	葉慶鴻	(06)597-566#7402
華語文教育專責人員	楊雅惠	(06)597-566#7505
組員	王琦豪	(06)597-566#7481
	林睿玲	(06)597-566#7486
	林玉娟	(06)597-566#7306
	劉雪玲	(06)597-566#7483
	高錦玲	(06)597-566#7482



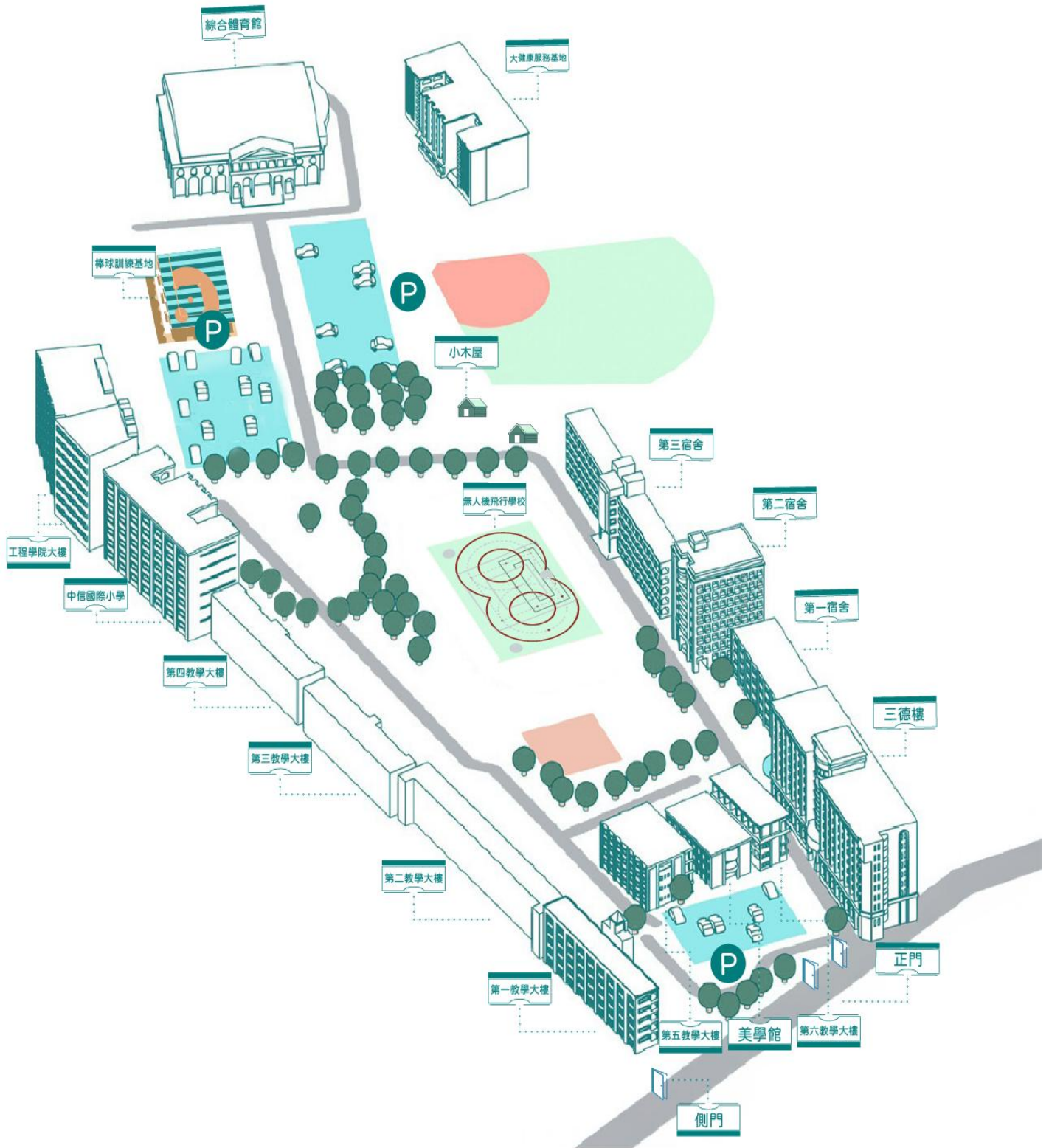
5. 校內生活服務介紹

- **宿舍：**
 - 宿舍分層分國籍集中住宿，配置生活導師與夜間巡查制度。
 - 宿舍周邊配有學生餐廳、美食街、便利商店、交誼廳與洗衣設備，具備良好生活機能。
- **餐飲：**
 - 校內美食街（自助餐、麵食、咖啡廳、早餐店）
 - 便利商店（中信生活商店）
- **運動設施：**健身房、籃球場、羽球場
- **圖書館：**借書、電子資源
- **醫療服務：**健康中心提供基本醫護與轉診服務

6. 緊急求助電話

- 校安中心：06-5977995
- 警察局：110
- 消防與救護：119
- 新市區衛生所：06-5992504
- 成大醫院急診：06-2353535

7. 學校地圖





貳、學習資訊

1. 中文課程

- **班級分級**：設有初級、中級、高級班，適合不同中文程度的學員。
- **課程內容**：課程內容涵蓋專注學生華語聽、說、讀、寫四大語言技能之養成，並著重於綜合溝通應用能力，使用《當代中文課程》為主教材，每10週一期，每期進度以10課為原則；每學期含蓋2期，得依學生吸收程度彈性調整。
- **主題課程**：提供如「臺灣文化」、「生活應用中文」等特色課程，增進實用性與文化理解。
- **學習方式**：小班制互動教學，並可能安排戶外教學或文化體驗活動。

學期別	課程名稱	每週上課時數	上課週數	上課總時數	學分數
上學期	先修華語課程	18	20	360	0
下學期	先修華語課程	18	20	360	0

2. 學生證與圖書借閱證（免費）

- **申請方式**：於報到時可同時辦理，需填寫基本資料並附照片。
- **使用權益**：
 - 可憑學生證進入校園與相關設施。
 - 圖書借閱證可用於圖書館進出與借書。
- **其他優惠**：部分校外商家可能提供學生優惠（依校方公告為準）。

3. 停車證申請（需付費）

- **申請對象**：需自行開車進入校園者。
- **辦理單位**：總務處。
- **費用**：依校方公告標準繳納，可能採月繳或學期繳。
- **注意事項**：校園停車位有限，建議提早申請。

4. 學員事務

國際專修部設置教務、學務、就業輔導人員，並與國際專修部、教務處、學生事務處及各系所分工合作：

- **教務輔導**：選課、學籍管理、成績核算與畢業資格審查。
- **學務輔導**：生活協助、醫療保險、心理輔導、校規說明及課外活動推動。



- **就業輔導**：職涯諮詢與培養、校外實習媒合與輔導、留臺就業輔導追蹤。
- **行政支援**：以 LINE 群組輔助跨語溝通，處理外籍學生各類即時生活需求。
- **華語學習輔導**：華語教師與教學助理協助課後練習與諮詢，每月進行 TOCFL 模擬測驗與語言能力追蹤紀錄，掌握學習成效。

5. 修業基本規定

學員倘有下列情事，本中心有權要求學員即刻退學，且不返還學費：

- 對本校教職員生有恐嚇、威脅或暴力行為者。
- 惡意破壞本校公物、違反公共安全，足以影響他人安全者。
- 校園內喧嘩、製造聲響影響校園安寧或妨害公共秩序屢勸不聽者。
- 觸犯性騷擾、性侵害等相關法律，對他人騷擾、言語攻擊影響他人者。
- 未經事實查證，惡意攻擊、散播不實言論，足以影響教職員生聲譽者。
- 經通報屬非法打工者。
- 假借、冒用、變造證件或偽造文書作任何用途者。
- 違反中華民國法律，經執法單位通報或經法院判刑者。
- 全學期缺課時數超過總上課時數的 25%。
- 其他不當行為（含上課態度不佳），經本中心決議不適合繼續於本校就讀者。
- 上課前應填寫請假單，並經任課老師簽名核准。
- 建議保存已批准的請假單，以備後續成績與出席審核。

6. 成績單與結業證書

- **申請時間**：課程結束後。
- **發放條件**：
 - 出席率達標（缺課未超過 25%）。
 - 完成課程評量或考試。
- **特殊情況**：若缺席超過規定，則不發結業證書，但可申請學習時數證明。

7. 收退費說明

- 表列註冊日、上課(開學)日及學期之計算等，依本校正式公告之行事曆認定之；本校未明訂註冊日者，已註冊繳費截止日為註冊日。
- 學生申請休學或自動退學者，其休、退學時間依學生(或家長)向學校受理單位正式提出休、退學申請之日為計算基準日；其屬勒令退學者，退學時間應依學校退學通知送達之日為計算基準日。但因進行退學申復(訴)而繼續留校上課者，以實際離校日為計算基準日。
- 休、退學之學生應於學校規定期限內完成離校手續；其有因可歸責學生之因素而延宕相關程序者，以實際離校日為計算基準日。
- 本校不於學校行事曆所定該學期開始日前預收任何費用



8. 保險

- **申辦時間**：報到時自願投保。
- **保險內容**：
 - 意外死亡或失能保障額：新臺幣 80 萬元。
 - 意外醫療：實支實付上限新臺幣 1 萬元。
- **投保目的**：保障學員在校園或課外活動中的安全風險。



參、簽證資訊

1. 簽證須知

- **申請期限**：外籍學生入境後 30 日內須至內政部移民署服務站辦理。
- **必備文件**：護照、入境簽證、入學許可、在學證明、照片及費用。
- **延期**：需於居留證 (ARC) 到期前 30 日內至 **內政部移民署** 提出申請，逾期未辦理可能面臨罰款或必須離境，務必留意期限。

2. 工作許可申請

- **勞動部公告**：自 108 年 5 月 1 日開始，工作許可只能上網申請，不能繳交紙本文件！
- 外籍學生需修習華語課程**滿一年以上**，方可向**勞動力發展署**申請**工作證**。
- 申請時需檢附：在學證明、護照影本、居留證影本、課表等文件。
- 工作時數與性質須符合規定，違規可能導致工作許可撤銷及其他法律後果。

3. 汽機車駕照資訊

- 外籍學生可憑**國際駕照**或經**臺灣駐外單位驗證**的外國駕照，至監理站申請換發臺灣駕照。
- 若無國際駕照，需參加駕訓班並通過筆試與路考。
- 在臺灣騎乘機車須持有有效駕照，且須遵守交通規則（例如戴安全帽）。

4. 簽證相關單位

- **外交部領事事務局 (BOCA)**：簽證申請、延簽。
中華民國外交部網址：<http://www.mofa.gov.tw>
- **內政部移民署 (NIA)**：居留證、居留延期、變更登記等事宜。
內政部入出國及移民署：<http://www.immigration.gov.tw/>



肆、生活資訊

1. 電信資訊

- 臺灣主要電信業者包括中華電信、遠傳電信、台灣大哥大等，學生可比較資費方案後辦理手機門號。
- 申辦時須攜帶護照與居留證，有些方案需綁約。

2. 銀行資訊

- 申請郵局/銀行帳戶前請準備：①護照②居留證③第二證件(如學生證)④印章
- 要開銀行帳戶，須滿二十歲，且一定要有自己在臺灣的手機號碼。

3. 醫院與診所資訊

- 校內健康中心提供基本醫療與急救服務。
- 較嚴重或專科疾病，需前往校外醫院（如成大醫院）就診。

4. 生活用品採購

- 週邊設有便利商店（7-11、全家等），提供基本食品與用品。
- 附近有大型超市（如全聯、家樂福），選擇更多、價格較低。

5. 電壓資訊

- 臺灣電壓為 110V / 60Hz，插座型號為 A 型（雙扁腳）。
- 若電器不符，需使用變壓器或插頭轉接器。

6. 南臺灣氣候

- 臺南屬熱帶季風氣候：
夏季（5-9 月）：炎熱潮濕，氣溫可達 35°C 以上。
冬季（12-2 月）：溫暖乾燥，偶有冷鋒降至 15°C。
- 建議依季節準備衣物。

7. 地圖與交通資訊

- 學校提供校園及周邊地圖，可協助熟悉環境。
- 臺南市公共交通包括公車、計程車、租賃機車等。

8. 外籍生校園事件通報系統暨處理流程

